

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад № 122 г. Сочи
(наименование профсоюзной организации)

Протокол № 4
общего собрания трудового коллектива,
проводимого по инициативе профкома

от 31.05.2018г

Председатель собрания: Вареничева Татьяна Васильевна
Секретарь собрания: Белых Елена Владимировна

Всего численность работников 48 человек
Присутствовали 40 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О ходе выполнения мероприятий коллективного договора за первое полугодие 2018г.
2. О ходе выполнения Соглашения по ОТ за 1 полугодие 2018г.

СЛУШАЛИ: по первому вопросу председателя ПК Симоненко Т.В..

- **О ходе выполнения мероприятий коллективного договора за первое полугодие 2018г.**

В течение отчетного периода контроль за выполнением Коллективного договора осуществлялся двусторонней комиссией, действующей на постоянной основе.

Анализ проверки выполнения коллективного договора за 1 полугодие 2018 г. показал следующее:

На момент проверки в МДОУ работает 48 человек (два – совместителя), со всеми работниками заключены трудовые договора.

Раздел, пункт	Выполнение	Замечания предложен ия
Раздел II. Трудовые отношения		
2.3.1. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работников под роспись с настоящим коллективным договором, уставом образовательной организации, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, а также ознакомить работников под роспись с принимаемыми впоследствии локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.	Выполняется	Нет
2.3.2. Заключать трудовой договор с	Выполняется.	Нет

<p>работником в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником, один экземпляр под роспись передать работнику в день заключения. Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу.</p> <p>Трудовой договор с работником, как правило, заключается на неопределенный срок.</p>	<p>За 1 полугодие 2018г. принято 5 человек, с которыми заключены трудовые договора</p>	
<p>2.3.3. В трудовой договор включать обязательные условия, указанные в ст. 57 ТК РФ</p>	<p>Выполняется</p>	<p>Нет</p>
<p>Раздел III. Содействие занятости, повышению квалификации работников, закреплению профессиональных кадров</p>		
<p>3.2. Направлять педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (подпункт 2 пункта 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 196 и 197 ТК РФ).</p>	<p>За истекший период направлено на курсовую переподготовку 3 педагога.</p>	<p>Нет</p>
<p>3.4. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования в порядке, предусмотренном главой 26 ТК РФ, в том числе работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня, и направленным на обучение работодателем.</p>	<p>Выполняется</p>	<p>Нет</p>
<p>3.6. Включить представителя выборного органа первичной профсоюзной организации в состав аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.</p>	<p>Выполняется Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности прошли 3 педагога.</p>	<p>Нет</p>
<p>3.8.2. Содействуют организации и проведению мероприятий, направленных на повышение социального и профессионального статуса работников (<i>курсы повышения квалификации, аттестация педагогических работников</i>)</p>	<p>Выполняется. 3 педагога прошли аттестацию на I квалификационную категорию</p>	<p>Нет</p>
<p>Раздел IV. Рабочее время и время отдыха</p>		
<p>4.9. Продолжительность рабочей недели - пятидневная с двумя выходными днями (суббота и воскресенье) в неделю устанавливается для работников правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами</p>	<p>Выполняется</p>	<p>Нет</p>
<p>4.12. Работа в выходные и праздничные дни</p>	<p>Выполняется</p>	<p>Нет</p>

<p>запрещена. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.</p> <p>Привлечение работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя.</p>		
<p>4.15. В течение рабочего дня (смены) работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания, время и продолжительность которого определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.</p> <p>Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. возможность приема пищи обеспечивается одновременно вместе с воспитанниками.</p>	Выполняется	Нет
<p>4.17. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года.</p> <p>О времени начала отпуска работник должен быть письменно извещен не позднее, чем за две недели до его начала.</p> <p>Продление, перенесение, разделение и отзыв из оплачиваемого отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124-125 ТК РФ.</p>	Выполняется	Нет
<p>4.18. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, обеспечивается право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день</p>	Выполняется Дополнительный оплачиваемый отпуск – 7к.д. (повар, машинист по стирке, заместитель заведующего поХР)	Нет
<p>4.20. Ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается в случае временной нетрудоспособности работника, наступившей во время отпуска.</p> <p>При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск пропорционально отработанному времени. Работнику, проработавшему 11 месяцев,</p>	Выполняется	Нет

выплачивается компенсация за полный рабочий год.		
Раздел V. Оплата и нормирование труда		
<p>5.1.1. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца путем перечисления на лицевые счета работников денежных средств через Сбербанк.</p> <p>Днями выплаты заработной платы являются: <u>15 и 30 числа текущего месяца</u></p> <p>При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок.</p>	Выполняется	Нет
5.1.2. Производить выплату заработной платы при совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем накануне этого дня (ст.136 ТК РФ).	Выполняется	Нет
5.1.3. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда (ст.135 ТК РФ),	Выполняется	Нет
5.1.6. Ежемесячная выплата стимулирующего характера в размере трех тысяч рублей, дополнительно выплачивается работникам в соответствии с перечнем должностей (закон Краснодарского края от 03.03.2010 г. № 1911). Выплата производится в полном объеме при условии отработки нормы рабочего времени и выполнения нормы труда работником. Выплата начисляется дополнительно после расчета заработной платы в соответствии с Положением об оплате труда.	Выполняется	Нет
5.1.8. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда в повышенном размере по сравнению со ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда.	Выполняется	Нет
5.1.9. Выплаты доплат за выполнение работниками дополнительной работы производятся сверх минимального размера оплаты труда.	Выполняется	Нет
Раздел VII. Охрана труда и здоровья		
7.1.1. Обеспечивать безопасные условия труда при проведении образовательного процесса	Выполняется	Нет
7.1.2. Совместно с выборным органом первичной профорганизации ежегодно заключать Соглашение по охране труда	Выполняется	
7.1.3. Осуществлять финансирование (выделять	Выполняется	Нет

<p>средства) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе на обучение работников безопасным приемам работ, проведение специальной оценки условий труда из всех источников финансирования в размере не менее 0,2% от суммы затрат на образовательные услуги (ст. 226 ТК РФ).</p>	<p>Создана совместная комиссия (приказ «О создании комиссии для проведения специальной оценки условий труда» от 09.01.2018г № 13-о/д)</p>	
<p>7.1.5. Проводить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации (АУП, специалисты - не реже 1 раза в три года, другие – ежегодно).</p>	<p>Выполняется. Есть график проведения проверок, создана комиссия по проверке знаний по ОТ, приказ от 09.01.2018г № 12-од «О назначении комиссии по проверке знаний по ОТ», за истекший период 1 чел. прошёл обучение нормам ОТ</p>	Нет
<p>7.1.6. Обеспечить наличие правил, инструкций, журналов инструктажа и других обязательных материалов на рабочих местах.</p>	<p>Все сотрудники обеспечены инструкциями, журналы инструктажей в наличии</p>	Нет
<p>7.1.7. Разработать и утвердить инструкции по охране труда по видам работ и профессиям в соответствии со штатным расписанием и согласовать их с выборным органом первичной профсоюзной организацией.</p>	<p>Все инструкции, согласованы с профкомом и имеются в наличии</p>	Нет
<p>7.1.8. Обеспечивать проведение в установленном порядке работ по специальной оценке условий труда на рабочих местах</p>	<p>Выполняется</p>	Нет
<p>7.1.9. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.</p>	<p>Доплату в размере 12% получают 6 человек (приказ «О доплатах и надбавках за вредные условия труда» от 01.09.2017г. № 71-л)</p>	Нет
<p>7.1.10. Обеспечивать работников сертифицированной спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ), смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами</p>	<p>Выполняется</p>	Нет
<p>7.1.11. Обеспечивать прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников с сохранением за</p>	<p>Выполняется</p>	Нет

ними места работы (должности) и среднего заработка		
7.1.12. Проводить своевременное с выборным органом первичной профсоюзной организации расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством и вести их учет.	Несчастных случаев в МДОУ за истекший период нет	Нет
7.1.13. Создать на паритетной основе совместно с выборным органом первичной профсоюзной организации комиссию по охране труда для осуществления контроля за состоянием условий и охраны труда, выполнением Соглашения по охране труда.	Создана совместная комиссия (приказ «О создании совместной комиссии по ОТ и ТБ» от 09.01.2018г № 11-о/д)	Нет
7.1.14. Обеспечить наличие оборудованного помещения для отдыха и приема пищи работников образовательной организации.	Имеется	Нет

ВЫСТУПИЛИ: Бухальцева Г.В. воспитатель МДОУ, которая предложила работу МДОУ № 122 по выполнению коллективного договора за первое полугодие 2018г. считать удовлетворительной.

СЛУШАЛИ: по второму вопросу Чеботаеву Оксану Владимировну, специалиста по ОТ, О ходе выполнения Соглашения по ОТ за 1 полугодие 2018г. (акт прилагается)

ГОЛОСОВАЛИ: За – 40 ч, против – 0, воздержались – 0.
(После голосования постановление принято) Единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Работу МДОУ № 122 по выполнению коллективного договора за первое полугодие 2018г. считать удовлетворительной.

Председатель собрания _____ Вареничева Т.В.
Секретарь собрания _____ Белых Е.В.

1.