**Управление по образованию и науке администрации города Сочи**

Лазаревский территориальный отдел

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение**

**детский сад № 122 г. Сочи\_\_ \_\_\_\_\_\_**

ПРИКАЗ

# От 14.08.2017г. № 45 -дв

# О зачислении

В соответствии с Порядком оформления возникновения, прекращения, перевода и восстановления отношений между МДОУ № 122 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Считать прибывшей и зачисленной с 14.08.2017 года во вторую младшую группу № 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | № путёв | Дата выдачи путёвки | Основание Пр. №/дата |
| 1 | Иванова | Елена | Евгеньевна | 05.10.2014 | 29 | 01.06.2017 | 3/22.05.17 |

2.Считать прибывшим и зачисленным с 14.08.2017 года в подготовительную к школе группу № 7

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | № путёв | Дата выдачи путёвки | Основание Пр. №/дата |
| 1 | Новосельцев | Даниил | Александрович | 22.10.2011 | 629 | 17.07.2017 | 3/22.05.17 |

3. Симоненко Т.В., делопроизводителю:

* 1. Оформить личное дело воспитанников

3.2 Разместить приказ о зачислении ребёнка на сайте учреждения.

3.3 Внести соответствующие изменения в АИС СГО.

1. Воспитателю групп внести соответствующие изменения в табель посещаемости.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: путевка УОН, заявление родителей



С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Симоненко Т.В. | C:\Users\TAMARA\Desktop\faksimilnaya-podpis.png |